

# STATUTEN

van

## Korfbalvereniging IJsselvogels gevestigd te Moordrecht

per 20 mei 2005

- Naam en zetel-----
- Artikel 1 -----
1. Naam-----  
De vereniging draagt de naam: Korfbalvereniging IJsselvogels.-----
  2. Plaats van vestiging-----  
Zij is gevestigd te Moordrecht.-----
- Doel-----
- Artikel 2 -----
1. Doel-----
    - a. de vereniging heeft ten doel het doen beoefenen en het bevorderen van de -----  
korfbalsport;-----
    - b. van het doel is uitgesloten het doen beoefenen en het bevorderen van de -----  
beroepskorfbalsport.-----  
De sportbeoefening vindt in principe niet op zondagen plaats.-----
  2. Middelen-----  
De vereniging tracht dit doel onder meer te bereiken door: -----
    - a. wedstrijden te doen houden;-----
    - b. oefening van de leden te verzorgen;-----
    - c. evenementen op het gebied van de korfbalsport te organiseren;-----
    - d. de nodige accommodatie aan te brengen en in stand te houden.-----
- Lidmaatschap-----
- Artikel 3 -----
1. Leden-----  
Lid van de vereniging kunnen zijn natuurlijke personen die het doel en de statuten van --  
de vereniging onderschrijven. Leden jonger dan zestien jaar zijn jeugdleden; leden van -  
zestien jaar of ouder zijn gewone leden. Gewone leden kunnen zijn spelende leden en -  
niet-spelende leden. Waar in deze statuten gesproken wordt van leden worden daarmee  
zowel gewone leden als jeugdleden bedoeld, tenzij het tegendeel uitdrukkelijk blijkt. Zij -  
die de korfbalsport als beroep uitoefenen kunnen geen lid zijn.-----  
Het lidmaatschap is persoonlijk en niet voor overgang vatbaar.-----
  2. Aanmelding en toelating als lid-----  
Leden zijn zij die zich als lid bij het bestuur hebben aangemeld en door het bestuur als --  
zodanig tot de vereniging zijn toegelaten. In geval van niet-toelating door het bestuur kan  
de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten.-----
  3. Erelidmaatschap-----  
De algemene vergadering kan een lid, op grond van zijn bijzondere verdiensten voor de  
vereniging, tot erelid benoemen. Een erelid heeft dezelfde rechten en plichten als een --  
gewoon lid. Hij of zij hoeft echter geen contributie te betalen.-----
  4. Ledenregister-----  
De secretaris van het bestuur houdt een ledenregister bij, waarin de namen en adressen  
van alle leden zijn opgenomen.-----
  5. Schorsing-----  
Een lid kan door het bestuur voor een periode van ten hoogste drie maanden worden --  
geschorst als het lid bij herhaling zijn lidmaatschapsverplichtingen niet nakomt of door --  
handelingen of gedrag de belangen van de vereniging in ernstige mate heeft geschaad.  
Gedurende deze periode van schorsing kan het lid zijn lidmaatschapsrechten niet -----  
uitoefenen.-----
  6. Beroep op de algemene vergadering-----  
Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot schorsing in kennis is gesteld, kan --  
dat lid van dat besluit in hoger beroep gaan bij de algemene vergadering en daar -----

verweer voeren. Gedurende de beroepstermijn en het beroep blijft het lid geschorst.-----  
Einde lidmaatschap-----

#### Artikel 4 -----

1. Einde-----  
Het lidmaatschap eindigt door:-----
  - a. het overlijden van het lid;-----
  - b. opzegging door het lid;-----
  - c. opzegging namens de vereniging; -----
  - d. ontzetting. -----
2. Opzegging door het lid-----  
Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts geschieden tegen het einde --- van een verenigingsjaar, mits schriftelijk en met inachtneming van een ----- opzeggingstermijn van ten minste een maand. De contributie voor het lopende jaar blijft het lid verschuldigd. Te late opzegging heeft tot gevolg dat het lidmaatschap - met ----- inbegrip van de daaraan verbonden financiële verplichtingen - eerst eindigt aan het eind van het volgende verenigingsjaar, tenzij het bestuur wegens bijzondere omstandigheden anders besluit.-----  
Een lid kan zich door opzegging niet onttrekken aan een besluit waardoor de financiële - verplichtingen van de leden worden verzaamd, behoudens het bepaalde in de volgende alinea. Een lid kan zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een---- maand nadat hem een besluit tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm of tot fusie is meegedeeld. In dat geval blijft hij de oorspronkelijk voor dat jaar ----- vastgestelde verenigingscontributie verschuldigd.-----
3. Opzegging namens de vereniging-----  
Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur, door middel van een ----- schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) van opzegging.-----  
Opzegging is mogelijk: -----
  - als een lid niet meer voldoet aan de statutaire vereisten voor het lidmaatschap, -----
  - als een lid - ondanks zorgvuldige aanmaning - zijn verplichtingen jegens de ----- vereniging niet nakomt, of ------wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het ----- -lidmaatschap te laten voortduren. -----  
Het opzeggingsbesluit bepaalt tevens de ingangsdatum. De contributie voor het lopende jaar blijft het lid verschuldigd.-----
4. Ontzetting-----  
Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door het bestuur, door middel van een ----- schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) van de ontzetting. -----  
Ontzetting is mogelijk als een lid in strijd handelt of heeft gehandeld met de statuten, --- reglementen of besluiten van de vereniging, of de vereniging op onredelijke wijze ----- benadeelt of heeft benadeeld. De ontzetting gaat onmiddellijk in. De contributie voor het lopende jaar blijft het lid verschuldigd.-----
5. Beroep op algemene vergadering-----  
Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot opzegging of ontzetting in kennis is -- gesteld, kan dat lid van dat besluit in beroep gaan bij de algemene vergadering en daar verweer voeren. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid ----- geschorst.-----

#### Donateurs-----

#### Artikel 5 -----

1. Donateurs-----  
Donateurs zijn zij, die door het bestuur als zodanig zijn toegelaten. Donateurs zijn ----- gebonden aan de statuten en aan de besluiten van het bestuur en de algemene ----- vergadering. Zij hebben alleen toegang tot de algemene vergadering als die ----- vergadering dat besluit. Zij hebben daar geen stemrecht.-----
2. Toelating, opzegging-----  
De in deze statuten voor leden getroffen regelingen inzake toelating en opzegging met -- de gevolgen daarvan, zijn zoveel mogelijk ook van toepassing op donateurs.-----
3. Financiële bijdrage-----  
De algemene vergadering stelt het minimumbedrag vast dat, hetzij per verenigingsjaar, - hetzij ineens, door een donateur aan de vereniging is verschuldigd.-----
4. Register van donateurs-----  
De secretaris houdt een register bij waarin de namen en adressen van de donateurs zijn vermeld.-----

5. Rechten donateurs-----  
Behalve de overige rechten die aan donateurs bij of krachtens deze statuten worden ----  
toegekend, hebben zij het recht de door de vereniging georganiseerde wedstrijden, -----  
oefeningen en andere evenementen bij te wonen.-----

Geldmiddelen-----

Artikel 6-----

De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit:-----

- contributies-----
- donaties-----
- subsidies-----
- sponsorgelden-----
- verkrijgingen krachtens erfrecht of schenking-----
- inkomsten uit activiteiten van de vereniging en haar vermogen, en-----
- overige baten.-----

Contributie van de leden-----

Artikel 7-----

1. Vaststelling-----

De leden betalen een jaarlijkse contributie, waarvan de hoogte wordt vastgesteld door --  
de algemene vergadering. De leden kunnen daarbij in categorieën worden ingedeeld die  
een verschillende contributie betalen.-----

2. Ontheffing-----

Het bestuur is bevoegd om, wegens bijzondere omstandigheden, een lid geheel of ten --  
dele ontheffing te verlenen van het betalen van contributie in enig jaar.-----

3. Automatische betaling-----

De algemene vergadering kan besluiten dat de jaarlijkse contributie in gedeelten kan ----  
worden betaald, onder voorwaarde dat het lid daarvoor dan opdracht geeft tot -----  
automatische betaling.-----

Bestuur-----

Artikel 8-----

1. Aantal bestuursleden-----

De vereniging wordt bestuurd door een bestuur dat bestaat uit een voorzitter, een -----  
secretaris en een penningmeester, tezamen het dagelijks bestuur, die door de algemene  
vergadering worden benoemd uit de leden, behoudens het bepaalde in lid 2, alsmede ---  
een afgevaardigde uit elke commissie die de vereniging heeft, met uitzondering van de -  
kascommissie, welke afgevaardigden lid van de vereniging dienen te zijn. -----  
De algemene vergadering stelt het aantal bestuursleden vast. Als het aantal -----  
bestuursleden beneden het voorgeschreven minimum is gedaald oefenen de -----  
overgebleven leden - in afwachting van de vervulling van de vacatures - de taken van het  
bestuur uit. Het bestuur draagt er zorg voor dat de algemene vergadering zo spoedig ---  
mogelijk in de vacatures kan voorzien.-----

2. Benoeming bestuursleden-----

De algemene vergadering benoemt de bestuursleden. Deze benoeming geschiedt uit de  
leden van de vereniging. De algemene vergadering kan besluiten dat één lid van het ----  
bestuur buiten de leden wordt benoemd.-----

3. Voordracht bestuursbenoeming-----

a. De benoeming van de leden van het dagelijks bestuur geschiedt uit een of meer ----  
bindende voordrachten, behoudens het hierna sub b bepaalde. Tot het opmaken --  
van zulk een voordracht zijn bevoegd zowel het bestuur als tien leden. De -----  
voordracht van het bestuur wordt bij de oproeping voor de algemene vergadering --  
meegedeeld. Een voordracht door tien of meer leden moet vóór de aanvang van de  
vergadering schriftelijk bij het bestuur worden ingediend. De voordracht is niet -----  
bindend.-----

b. Aan elke voordracht kan het bindend karakter worden ontnomen door een met ten -  
minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen genomen besluit van de -----  
algemene vergadering, genomen in een vergadering waarin ten minste twee/derde  
van het aantal leden tegenwoordig of vertegenwoordigd is. Is geen voordracht ----  
opgemaakt of besluit de algemene vergadering overeenkomstig het voorgaande lid  
de opgemaakte voordrachten het bindend karakter te ontnemen, dan is de -----  
algemene vergadering vrij in de keus. Indien er meer dan één bindende voordracht  
is, geschiedt de benoeming uit die voordrachten.-----

c. Wie de leeftijd van vijftenzestig (65) jaar heeft bereikt is niet tot bestuurslid -----  
benoembaar of herbenoembaar.-----

4. Zittingsperiode-----  
Bestuursleden worden benoemd voor een periode van drie jaar. Een bestuurslid is -----  
onbeperkt herbenoembaar, behoudens het bepaalde in lid 3 sub c. -----

5. Rooster van aftreden-----  
Het bestuur stelt, op basis van de zittingsperiode van de bestuursleden, een rooster van  
aftreden vast en houdt dit bij. Dat rooster moet zodanig worden opgemaakt dat het een -  
goed functioneren van het bestuur niet in de weg staat. Wie in een tussentijdse vacature  
wordt benoemd, neemt op het rooster de plaats van zijn voorganger in.-----

Einde bestuurslidmaatschap; schorsing-----  
Artikel 9 -----

1. Einde bestuurslidmaatschap-----  
Een bestuurslidmaatschap eindigt:-----

- door aftreden op grond van het rooster van aftreden,-----
  - door aftreden op eigen verzoek;-----
  - door aftreden na het bereiken van de leeftijd van vijftenzestig (65) jaar in de -----  
jaarvergadering in het jaar nadat deze leeftijd is bereikt;-----
  - door het einde van het lidmaatschap van de vereniging;-----
  - door overlijden of onder curatelestelling; -----
  - wanneer een bewindvoerder of mentor wordt aangesteld; -----
  - door ontslag krachtens een besluit van de algemene vergadering,-----
  - wanneer hij in staat van faillissement wordt verklaard, een regeling in het -----  
kader van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen op hem van -----  
toepassing wordt verklaard of hij surséance van betaling verkrijgt;-----
- een en ander met in achtneming van het hierna bepaalde.-----

2. Schorsing door de algemene vergadering-----  
Een bestuurslid kan te allen tijde door de algemene vergadering worden geschorst. De -  
schorsing belooft ten hoogste drie maanden en kan door de algemene vergadering ----  
eenmaal met die termijn worden verlengd. Volgt gedurende de schorsing geen ontslag, -  
dan is de schorsing na het verloop van de termijn geëindigd. Het bestuurslid wordt in de  
gelegenheid gesteld zich in de betreffende algemene vergadering te verantwoorden en -  
kan zich daarin door een raadsman doen bijstaan.-----

Bestuursvergadering-----  
Artikel 10 -----

Het bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter, de secretaris of twee andere leden van het  
bestuur dat nodig vinden. Aan de vergadering gaat een door de secretaris te verzorgen -----  
schriftelijke uitnodiging vooraf, met een agenda van de te behandelen onderwerpen, zo nodig  
met aanvullende toelichting en stukken. De secretaris maakt notulen van het verhandelde, die  
door de voorzitter en de secretaris worden ondertekend.-----

Bestuurstaak-----  
Artikel 11 -----

1. Taak-----  
Het bestuur is belast met het bestuur van de vereniging.-----

2. Commissies of werkgroepen-----  
Het bestuur kan commissies of werkgroepen in het leven roepen met gelijktijdige -----  
vaststelling van hun taak. Deze commissies of werkgroepen werken onder -----  
verantwoordelijkheid van het bestuur. Het bestuur is bevoegd ze op te heffen, de leden -  
daarvan te benoemen en te ontslaan en hun taakomschrijving te herzien.-----

3. Bestuursbevoegdheid-----  
Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging,  
vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van -----  
overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk schuldenaar verbindt, -  
zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor de schuld van een ----  
derde verbindt. Het bestuur behoeft de goedkeuring van de algemene vergadering voor -  
het besluiten tot het aangaan van overeenkomsten als hiervoor omschreven. Deze -----  
beperking van de bevoegdheid van het bestuur kan aan derden worden  
tegengeworpen.-----

Het bestuur is niet bevoegd tot het aanvaarden van nalatenschappen, tenzij dit -----  
geschiedt onder het voorrecht van boedelbeschrijving.-----

4. Goedkeuringsvereiste-----  
Het bestuur heeft de goedkeuring van de algemene vergadering nodig voor besluiten  
tot:-----

- a. het huren, verhuren en op andere wijze in gebruik of genot verkrijgen of geven van  
registergoederen;-----

- b. het aangaan van geldleningen of kredietovereenkomsten;-----
  - c. het ter leen verstrekken van gelden;-----
  - d. het aangaan van een vaststellingsovereenkomst ter beëindiging van een geschil;---
  - e. het optreden in rechte, met inbegrip van arbitrale procedures, waaronder niet ----- begrepen het nemen van conservatoire maatregelen en andere rechtsmaatregelen die geen uitstel kunnen lijden;-----
  - f. het doen van investeringen en aangaan van andere rechtshandelingen die uitgaan boven het bedrag dat de algemene vergadering per jaar kan vaststellen.-----
  - g. het aangaan, wijzigen of beëindigen van arbeidsovereenkomsten.-----
- De algemene vergadering kan bij een daartoe strekkend besluit duidelijk te omschrijven andere dan hiervoor omschreven besluiten van het bestuur aan haar goedkeuring ----- onderwerpen. Een dergelijk besluit van de algemene vergadering wordt onmiddellijk aan het bestuur medegedeeld. Op het ontbreken van deze goedkeuring kan tegen en door – derden geen beroep worden gedaan.-----

Vertegenwoordiging-----

Artikel 12 -----

1. Statutaire vertegenwoordigingsbevoegdheid-----  
De vereniging wordt vertegenwoordigd door:-----  
- het gehele bestuur, of -----  
- twee gezamenlijk handelende bestuursleden.-----  
In de in artikel 11 lid 3 omschreven gevallen kan vertegenwoordiging van de vereniging slechts geschieden na verkrijging van de daar bedoelde goedkeuring. -----
2. Bijhouding inschrijving handelsregister-----  
De secretaris zorgt voor de bijhouding van de inschrijving in het handelsregister.-----
3. Vertegenwoordiging krachtens volmacht-----  
Het bestuur of twee gezamenlijk handelende bestuursleden kan/kunnen volmacht ----- verlenen aan één of meer bestuursleden of derden, zowel gezamenlijk als afzonderlijk, om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.-----

Verslaggeving en verantwoording-----

Artikel 13-----

1. Verenigingsjaar-----  
Het verenigingsjaar loopt van één juli tot en met dertig juni.-----
2. Boekhouding-----  
Het bestuur draagt zorg voor de bijhouding en verantwoording van de financiën van de - vereniging, zodanig dat de rechten en plichten van de vereniging steeds kunnen worden gekend. Het bestuur zorgt voor een overzicht van ontvangsten en uitgaven in een ----- verenigingsjaar en een overzicht van haar bezittingen en schulden aan het begin en het einde van dat jaar, samen te noemen de jaarstukken. Het bestuur moet de financiële --- bescheiden ten minste tien jaar bewaren.-----
3. Jaarstukken. Kascommissie-----  
Het bestuur legt de jaarstukken ter goedkeuring voor aan de algemene vergadering. ----  
Wordt over de getrouwheid van deze stukken niet overgelegd een verklaring van een --- accountant als bedoeld in artikel 2:293 lid 1 Burgerlijk Wetboek, dan worden daaraan --- voorafgaand de jaarstukken gecontroleerd door een door de algemene vergadering te -- benoemen kascommissie van ten minste twee leden die geen deel mogen uitmaken --- van het bestuur. Een lid kan ten hoogste twee achtereenvolgende jaren zitting hebben in de kascommissie. Het bestuur is verplicht om de kascommissie inzage te geven in de – gehele boekhouding en de daarop betrekking hebbende bescheiden en om alle door --- haar gewenste inlichtingen te verstrekken. Als de commissie dat voor een juiste ----- vervulling van haar taak noodzakelijk acht kan zij zich laten bijstaan door een extern ---- deskundige. De commissie brengt van haar onderzoek verslag uit aan de algemene ---- vergadering, vergezeld van een advies tot al of niet goedkeuring van de jaarstukken. --- Nadat de jaarstukken zijn goedgekeurd door de algemene vergadering wordt het ----- voorstel worden gedaan om kwijting te verlenen aan het bestuur voor de door haar ----- daarmee afgelegde rekening en verantwoording.-----

De algemene vergadering-----

Artikel 14 -----

1. Bevoegdheid-----  
Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet – door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen.-----
2. Vergadering-----  
De algemene vergadering wordt bijeengeroepen door het bestuur. Een aantal leden, --- samen bevoegd tot het uitbrengen van ten minste een tiende deel van de stemmen, kan

het bestuur schriftelijk verzoeken een algemene vergadering bijeen te roepen binnen --- vier weken na dat verzoek. Als het bestuur niet binnen veertien dagen na ontvangst van dat verzoek de uitnodiging tot de vergadering heeft doen uitgaan, kunnen de verzoekers zelf de vergadering bijeenroepen.-----

3. Jaarvergadering-----  
Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, wordt een algemene vergadering - de jaarvergadering - gehouden. In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde:-----
  - a. het verslag van het bestuur over het afgelopen jaar;-----
  - b. het voorstel tot het al of niet goedkeuren van de jaarstukken over het afgelopen ---- jaar;-----
  - c. het voorstel tot verlenen van kwijting aan het bestuur;-----
  - d. de benoeming van de leden van de kascommissie voor het nieuwe ----- verenigingsjaar;-----
  - e. de benoeming van bestuursleden als er in het bestuur vacatures bestaan; en-----
  - f. voorstellen van het bestuur of de leden, zoals aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering.-----
4. Begroting-----  
Uiterlijk een maand voor het verstrijken van het verenigingsjaar, legt het bestuur de ----- begroting voor het komende verenigingsjaar ter inzage van de leden.-----

Oproeping tot de vergadering-----

Artikel 15 -----

1. Wijze van oproeping-----  
De oproeping tot de algemene vergadering vindt plaats door middel van:-----
  - een publicatie in het verenigingsorgaan; of-----
  - een schriftelijke bericht aan de adressen van de leden volgens het ledenregister.---
2. Termijn van oproeping-----  
De termijn van oproeping bedraagt ten minste veertien dagen, de dag van de oproeping en de dag van de vergadering niet meegerekend.-----
3. Inhoud-----  
Naast de plaats, datum en tijd van de vergadering, moet de oproeping een agenda ----- bevatten waaruit blijkt welke onderwerpen aan de orde worden gesteld.-----

Toegang en stemrecht-----

Artikel 16 -----

1. Toegang-----  
Toegang tot de algemene vergadering hebben alle niet-geschorste leden van het ----- bestuur en van de vereniging en alle wettelijk vertegenwoordigers van de jeugdleden. --- De vergadering kan besluiten ook andere personen tot (een deel van) de vergadering --- toe te laten. Geschorste leden hebben toegang tot dat deel van de vergadering waar het beroep als bedoeld in artikel 3 lid 6 en artikel 4 lid 5 aan de orde is.-----
2. Stemrecht-----  
Ieder gewoon lid en ieder erelid van de vereniging heeft één stem, met dien verstande --- dat voor jeugdleden dit stemrecht alleen kan worden uitgeoefend door hun wettelijk ----- vertegenwoordiger. Een geschorst lid heeft geen stemrecht.-----
3. Stemmen bij volmacht-----  
Een stemgerechtigd lid kan een ander stemgerechtigd lid volmacht geven namens hem te stemmen. Deze volmacht moet schriftelijk worden gegeven en vóór de stemming aan het bestuur worden overgelegd.-----

Besluitvorming door de algemene vergadering-----

Artikel 17 -----

1. Volstreekte meerderheid-----  
Voor zover in deze statuten niet anders is bepaald wordt een besluit genomen met ----- volstreekte meerderheid van stemmen van de in de vergadering aanwezige en ----- vertegenwoordigde leden, ongeacht hun aantal. Blanco en ongeldige stemmen tellen --- niet mee voor de besluitvorming maar tellen wel mee voor het bepalen van een in deze statuten voorgeschreven quorum.-----
2. Vaststelling stemresultaat-----  
Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter over de uitslag van een --- stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt --- een nieuwe stemming plaats, als de meerderheid van de vergadering of, als de ----- oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde

aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de  
oorspronkelijke stemming.

3. Verkiezing van personen  
Indien bij een verkiezing van personen niemand de volstreekte meerderheid heeft verkregen, heeft een tweede stemming, of in geval van een bindende voordracht, een tweede stemming tussen de voorgedragen kandidaten, plaats. Heeft alsdan wederom niemand de volstreekte meerderheid verkregen, dan vinden herstemmingen plaats, totdat hetzij één persoon de volstreekte meerderheid heeft verkregen, hetzij tussen twee personen is gestemd en de stemmen staken. Bij gemelde herstemmingen (waaronder niet is begrepen de tweede stemming) wordt telkens gestemd tussen de personen op wie bij de voorafgaande stemming is gestemd, evenwel uitgezonderd de persoon op wie bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen is uitgebracht. Is bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen op meer dan één persoon uitgebracht, dan wordt door loting uitgemaakt op wie van die personen bij de nieuwe stemming geen stemmen meer kunnen worden uitgebracht. Ingeval bij een stemming tussen twee personen de stemmen staken beslist het lot.
4. Staking bij stemming over andere onderwerpen  
Als de stemmen staken over een voorstel dat niet gaat over de verkiezing van personen, is het voorstel verworpen.
5. Wijze van stemmen  
Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter of ten minste drie leden vóór de stemming laat of laten weten een schriftelijke stemming te verlangen. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten stembriefjes. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk tenzij een lid hoofdelijke stemming verlangt.
6. Besluiten buiten vergadering  
Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering.
7. Besluit over niet aangekondigde onderwerpen  
Als in een vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen zij - mits met algemene stemmen - geldige besluiten nemen over alle aan de orde komende onderwerpen, ook al is het onderwerp niet of niet op de voorgeschreven wijze bij de oproeping aangekondigd.

Leiding van de vergadering; notulen

#### Artikel 18

1. Leiding  
De vergaderingen van de leden worden geleid door de voorzitter van de vereniging of zijn plaatsvervanger. Ontbreken de voorzitter en zijn plaatsvervanger, dan wijst het bestuur een ander bestuurslid aan als voorzitter van de vergadering. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
2. Notulen  
Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter van de vergadering daartoe aangewezen persoon notulen gemaakt, die door de voorzitter en de notulist door ondertekening worden vastgesteld.

Statutenwijziging; juridische fusie; juridische splitsing

#### Artikel 19

1. Aankondiging  
De statuten van de vereniging kunnen worden gewijzigd door een besluit van de algemene vergadering. Wanneer aan de algemene vergadering een voorstel tot wijziging van de statuten zal worden gedaan, moet dat steeds bij de oproeping tot de algemene vergadering worden vermeld.
2. Voorstel  
Degenen die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen. Dit afschrift moet ter inzage liggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden. Bovendien wordt een afschrift als hiervoor bedoeld aan alle leden toegezonden.

3. Bijzondere meerderheid -----  
Een besluit tot statutenwijziging moet worden genomen met een meerderheid van -----  
tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen.-----
4. Uitvoering-----  
Een statutenwijziging wordt van kracht onmiddellijk nadat deze in een notariële akte is  
vastgelegd. Iedere bestuurder is bevoegd om een statutenwijziging bij notariële akte ----  
vast te leggen.-----
5. Juridische fusie; juridische splitsing-----  
Het in deze statuten bepaalde over een besluit tot statutenwijziging is van -----  
overeenkomstige toepassing op een besluit tot juridische fusie of juridische splitsing.-----

#### Ontbinding-----

##### Artikel 20-----

1. Besluitvorming-----  
De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering. --  
Het in deze statuten bepaalde over een besluit tot statutenwijziging is van -----  
overeenkomstige toepassing op een besluit tot ontbinding. Als de vereniging op het -----  
tijdstip van haar ontbinding geen baten meer heeft, houdt zij op te bestaan. In dat geval  
doet het bestuur daarvan opgave aan het handelsregister. De boeken en bescheiden ---  
van de ontbonden vereniging blijven gedurende zeven jaar nadat de vereniging heeft ---  
opgehouden te bestaan onder bewaring van de door het bestuur bij het besluit tot -----  
ontbinding aangewezen persoon. Binnen acht dagen na het ingaan van zijn -----  
bewaarplicht moet de aangewezen bewaarder zijn naam en adres opgeven aan het ----  
handelsregister.-----
2. Andere oorzaak-----  
De vereniging wordt bovendien ontbonden:-----  
- door insolventie nadat de vereniging in staat van faillissement is verklaard of door  
opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel;-----  
-door een daartoe strekkende rechterlijke uitspraak in de bij de wet genoemde -----  
gevallen.-----

#### Vereffening-----

##### Artikel 21-----

1. Vereffenaars-----  
Het bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de vereniging, voor -----  
zover bij het ontbindingsbesluit geen andere vereffenaar(s) is (zijn) aangewezen.-----
2. Vereniging in liquidatie-----  
Na het besluit tot ontbinding bevindt de vereniging zich in liquidatie. De vereniging blijft --  
na haar ontbinding voortbestaan indien en voor zover dit voor de vereffening van haar ---  
zaken nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten zoveel -  
mogelijk en nodig van kracht. In stukken en aankondigingen die van de vereniging -----  
uitgaan moeten aan de naam van de vereniging worden toegevoegd de woorden "in ----  
liquidatie".-----
3. Bestemming vereffeningssaldo-----  
Een batig saldo na vereffening vervalt aan degenen die ten tijde van het besluit tot -----  
ontbinding lid waren. Ieder van hen ontvangt een gelijk deel. Bij het besluit tot ontbinding  
kan echter ook een andere bestemming aan het batig saldo worden gegeven.-----  
De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars bekende baten --  
meer aanwezig zijn. De vereniging houdt in elk geval op te bestaan op het tijdstip -----  
waarop de vereffening eindigt. De vereffenaars doen daarvan opgave aan het -----  
handelsregister.-----

#### Huishoudelijk reglement-----

##### Artikel 22-----

1. Vaststelling-----  
De algemene vergadering kan een huishoudelijk reglement vaststellen. -----
2. Inhoud-----  
Het huishoudelijk reglement kan nadere regels geven over onder meer het lidmaatschap,  
de introductie van nieuwe leden, de contributie, de werkzaamheden van het bestuur, ----  
werkgroepen of commissies, de vergaderingen. Het huishoudelijk reglement mag niet in  
strijd zijn met de wet of met de statuten en mag geen bepalingen bevatten die bij statuten  
behoren te worden geregeld.-----